



بسم الله الرحمن الرحيم

خبرنامه معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه علم و فناوری مازندران،
سال دوم، شماره پنجم، پاییز ۱۳۹۶

آنچه در این خبرنامه می خوانیم..

❖ پیشگفتار

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره وری

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور اداری و پشتیبانی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور مالی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه اداره امور حقوقی، قراردادهای و پاسخگویی به شکایات

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه امور فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی



پیشگفتار:

دانشگاه به عنوان یکی از حساس‌ترین بنیادهای هر جامعه همواره محل تعلیم و تربیت نیروی جوان بوده است. واضح است که همواره برای نیل به اهداف بزرگ تلاشهای بزرگی نیز مورد نیاز است. دانشگاه علم و فناوری مازندران هم به عنوان تنها دانشگاه دولتی شرق استان مازندران اهداف بزرگی را پیش رو دارد که برای تحقق این اهداف نیازمند همکاری و تلاش واحدهای مختلف اجرایی می‌باشد.

معاونت اداری و مالی دانشگاه علم و فناوری مازندران نیز به سهم خود و با هدف فراهم نمودن زمینه لازم در استفاده بهینه از منابع انسانی و منابع مالی دانشگاه سعی در پیشبرد اهداف دانشگاه در کمترین زمان ممکن را دارد.

مهدی کشاورزیان

سرپرست امور کارپردازی دانشگاه



گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی



شرکت در سومین نشست معاونین اداری و مالی دانشگاه‌ها و روسای پارک‌های علم و فناوری منطقه ۲ کشور در دانشگاه گلستان

سومین نشست معاونین اداری و مالی دانشگاه‌ها و روسای پارک‌های علم و فناوری منطقه ۲ کشور، چهارم آذر ماه سال ۱۳۹۶ در دانشگاه گلستان با حضور معاونین اداری و مالی دانشگاه‌ها و پارک‌های علم و فناوری استانهای گیلان، گلستان و مازندران برگزار شد.

در این نشست دکتر هزارجریبی در سخنان خود، "اقتصاد مقاومتی" را بهترین راه برای مدیریت صحیح اجرایی کشور دانست و افزود: طبق فرمایش مقام معظم رهبری که امسال را سال اقتصاد مقاومتی، تولید و اشتغال نامگذاری نمودند، می‌بایست این نوع از مدیریت در بدنه اجرایی دانشگاه‌ها لحاظ و اعمال شود تا بتوانیم از این بحران اقتصادی ناشی از تحریم‌های ظالمانه با موفقیت کامل عبور کنیم.

معاون اداری و مالی دانشگاه گلستان داشتن راهبرد و برنامه‌های مدون مدیریتی در امور مالی و اداری دانشگاه‌ها را از الزامات اصلی مراکز آموزش عالی دانست و افزودند این نشست‌ها می‌تواند کمک شایانی به هم افزایی و همگرایی بیشتر دانشگاه‌های منطقه نماید همانطور که هدف اصلی برگزاری این نشست‌ها بهره‌مندی از خردجمعی و نقطه نظرات یکدیگر می‌باشد.

گزارش تصویری از سومین نشست معاونین اداری و مالی دانشگاه‌ها و روسای پارک‌های علم و فناوری منطقه ۲ کشور در دانشگاه گلستان





شرکت در ششمین نشست مدیران امور اداری و پشتیبانی دانشگاه‌های منطقه ۲ به میزبانی دانشگاه صنعتی بابل



ششمین نشست شورای مدیران امور اداری و پشتیبانی منطقه ۲ کشور به میزبانی دانشگاه صنعتی بابل در تاریخ ۹۶/۹/۲۸ برگزار گردید. معاون اداری، مالی و مدیریت منابع نیز به عنوان نماینده دانشگاه در این نشست حضور داشتند. برخی از تصمیمات اتخاذ شده در این نشست عبارتند از:

- ❑ بررسی مقررات برنامه ششم توسعه در خصوص ایثارگران
 - ❑ چگونگی اعزام کارکنان به ماموریت‌های خارج کشور
 - ❑ بررسی وضعیت حضور و غیاب اعضای هیات علمی
 - ❑ بحث و تبادل نظر در خصوص مسایل و مشکلات حوزه معاونت اداری و پشتیبانی
- دانشگاه‌های منطقه ۲ کشور



شرکت در جلسات هیات اجرایی

در پاییز ۹۶ حوزه معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع برگزارکننده سه جلسه هیات اجرایی در دفتر معاونت اداری بود. برخی از مصوبات و موارد مطروحه در جلسات برگزار شده به شرح زیر می باشند:

- بررسی پایه تشویقی موضوع بند یک ماده ۲۲ آیین نامه
- بررسی دستور العمل اجرایی انتخاب و انتصاب مدیران
- تعیین شرایط احراز برای استخدامی نیروهای قراردادی جدید طبق مصوبه هیات امناء
- بررسی و تایید مدرک ICDL درجه ۲ یکی از پرسنل
- پذیرش گواهی نامه آموزشی یکی از پرسنل
- تایید پایه تشویقی دو نفر از پرسنل

اعلام نتایج مرحله دوم آزمون استخدامی جهت جذب نیروی قراردادی دانشگاه



پیرو آزمون استخدامی برگزار شده در دانشگاه علم و فناوری مازندران برای جذب نیروی قراردادی، نتایج اولیه آزمون ۵ مهر ۹۶ اعلام شد. به این ترتیب ۳ برابر ظرفیت افرادی که حداقل نمره قبولی آزمون کتبی را آورده بودند جهت مصاحبه دعوت شدند. لازم به ذکر است این آزمون در تاریخ ۹۶/۶/۹ در دانشگاه علم و فناوری مازندران برگزار گردید. ادامه فرآیند استخدام منوط به مجوز سازمان‌های ذیربط گردیده است.

تقدیر از امین اموال سابق و انتصاب امین اموال جدید



معاون اداری، مالی و منابع ضمن تقدیر و تشکر از خدمات و اقدامات ارزشمند جناب آقای یوسفی مسوول امین اموال سابق دانشگاه علم و فناوری مازندران، طی حکمی جناب آقای بابویی را به عنوان مسوول امین اموال جدید این دانشگاه معرفی نمودند.



**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت
برنامه، بودجه
و تحول اداری و بهره وری**



گزیده‌ای از اقدامات حوزه مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره‌وری

- ☐ تکمیل سامانه ملی مدیریت ساختار دستگاه‌های اجرایی
- ☐ تکمیل سامانه امانا آنلاین (omanaonline.ir)
- ☐ تهیه و تکمیل لایحه بودجه و سامانه مرتبط به آن سال ۱۳۹۷
- ☐ بروزرسانی و تکمیل پایگاه معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع در وب سایت اصلی دانشگاه علم و فناوری (درج خبر-عکس-اسلاید و...)
- ☐ تکمیل سامانه بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد
- ☐ ارسال اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۵ به وزارت علوم جهت تایید نهایی
- ☐ عیب‌یابی سامانه ارزیابی و ارسال آن به مدیر سامانه جهت رفع عیوب

**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت
امور اداری و پشتیبانی**

تجهیز دفتر بسیج دانشجویی دانشگاه

واحد اداری و پشتیبانی به منظور تجهیز دفتر بسیج دانشجویی دانشگاه و همچنین اتصال به شبکه داخلی شباب، اقلامی شامل کیس، مودم، خط تلفن و مانیتور را در اختیار واحد بسیج خواهران و برادران قرار داد.



تهیه اقلام مورد نیاز خوابگاه مریم

به منظور رفاه حال دانشجویان، واحد اداری و مالی دانشگاه اقدام به خرید ۱۲ عدد یخچال و فریزر، ۴۳ عدد تخت و همچنین فرش کردن خوابگاه مریم نمود.



خرید تجهیزات آزمایشگاه عملیات

واحد اداری و پشتیبانی در جهت رفع نیاز پژوهشگران به منظور انجام چرخه‌های مختلف آزمایشگاه عملیات اقدام به خرید تجهیزات مورد نیاز این آزمایشگاه نمود.



راه اندازی اینترنت خوابگاه مریم و بهینه سازی اینترنت خوابگاه کوثر

جهت راه اندازی اینترنت خوابگاه مریم و بهینه سازی اینترنت خوابگاه کوثر، واحد معاونت اداری اقدام به خرید تجهیزات مندرج در جدول زیر نمود.

نوع تجهیز	تعداد
مودم ADSL	۱ دستگاه
روتور برد ۲۰۱۱	۲ دستگاه
اکسس پوینت	۴ دستگاه
کابل شبکه CAT6	۱۰۰ متر



برگزاری کارگاه برای مؤسسه نونهالان همیار طبیعت بهار آسیا (مدرسه طبیعت)

به مناسبت شهادت سالار شهیدان، از تاریخ ۹۶/۷/۱۲ هماهنگی‌های لازم توسط واحد اداری و پشتیبانی در خصوص برگزاری کارگاه برای مؤسسه نونهالان همیار طبیعت بهار آسیا (مدرسه طبیعت) جهت حضور سه روزه در دانشگاه و آبیاری به درختان کاشته شده توسط کودکان صورت گرفت.

همکاری با مسجد جوادیه

به مناسبت ایام سوگواری ابا عبدالله الحسین و بنا به درخواست هیئت امنای مسجد جواد الائمه شهرستان بهشهر، معاونت اداری همکاری لازم در خصوص در اختیار قرار دادن یک دستگاه ویدیو پروژکتور توسط دانشگاه علم و فناوری مازندران به این مسجد جهت برگزاری مراسم حسینی صورت گرفت.

تجهیز آزمایشگاه شیمی

به دلیل افزایش ظرفیت کلاس‌های آزمایشگاه و تفکیک آزمایشگاه‌های گروه مهندسی شیمی، تعدادی صندلی تمام استیل آزمایشگاهی (بدون چرخ) مشابه صندلیهای موجود برای آزمایشگاه خریداری گردید.



کاشت جو در زمینهای بایر دانشگاه برای کاهش شوری خاک



حوزه اداری برای کاشت ۵ هکتار و نیم از زمینهای
شخم شده کنار آبندان دانشگاه اقدام به تهیه بذر به مقدار
۳.۵ هکتار گندم و ۲ هکتار جو به همراه گود (سفید،
سیاه، پتاس) نمود و زمینهای مورد نظر زیر کشت قرار
گرفت.



نصب کپسولهای آتش نشانی در ساختمانهای دانشگاه

با عنایت به شروع سال تحصیلی و اهمیت ایمنی در مراکز آموزشی و پیشگیری از موارد حادثه ساز و آمادگی مقابله با حوادث احتمالی در مراکز آموزشی و طی بازدیدی که مدیرعامل سازمان آتش نشانی شهرستان بهشهر ۹۶/۷/۲۹ از دانشگاه علم و فناوری مازندران به عمل آوردند مقرر گردید در ساختمانهای فنی و مهندسی و دیگر ساختمانها کپسولهای آتش نشانی نصب گردد و سیاه های از موارد مورد بررسی قرار گیرد.



خرید تجهیزات مورد نیاز کتابخانه

بنا به درخواست مسوولین کتابخانه، کارپردازی اقدام به خرید چرخ‌های فایل کتاب‌بر و تهیه قفسه برای کتب و نصب سکوریت در کتابخانه دانشگاه نمود.



**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه
مدیریت امور مالی**

فعالیت‌ها و اقدامات انجام شده توسط حوزه مدیریت مالی:

- ☐ تهیه و ارائه گزارشات خواسته شده به مبادی ذیربط دیوان محاسبات، سازمان بازرسی
- ☐ انجام کامل حسابداری تعهدی مطابق با آخرین پروتکل سال ۹۶
- ☐ ارائه تراز نهایی اعتبارات تملک سال ۹۵ به خزانه معین در سال جاری
- ☐ ثبت اطلاعات مربوط به سامانه بدهی ها و مطالبات دولت(سماد)
- ☐ مذاکره با حسابرس منتخب هیات امنای جهت حضور در دانشگاه و آغاز کار حسابرسی
- ☐ همکاری با واحد بودجه جهت تدوین بودجه تفصیلی سال ۹۶



**گزیده فعالیتها و اخبار حوزه امور حقوقی،
قراردادها و پاسخگویی به شکایات**

عقد قرارداد و تفاهم نامه

نظارت بر انجام امور مربوط به پیمانها، قراردادهای و تفاهم نامهها، موافقت نامهها، لوایح قضایی، مزایدهها و مناقصهها و... از جمله وظایف مدیریت امور حقوقی، قراردادهای و پاسخگویی به شکایات می باشد. در پاییز ۹۶، واحد امور حقوقی، قراردادهای و پاسخگویی به شکایات، تعداد ۳۷ قرارداد و تفاهم نامه که به تفکیک به شرح ذیل می باشند به ثبت رساندند.

ردیف	موضوع	تعداد
۱	قرارداد خدمات امور دانشجویی	۳
۲	قرارداد خدمات مشاوره ای	۱
۳	قرارداد بیمه (مسئولیت.تمام خطر مهندسی.آتش سوزی.حوادث دانشجویی.بیمه تکمیلی)	۵
۴	قرارداد پشتیبانی نرم افزاری	۱
۵	قرارداد انتشارات	۱
۶	قرارداد کارگاه آموزشی	۱۱
۷	اجاره مربی	۹
۸	قرارداد اجاره سالن ورزشی	۴
۹	قرارداد کار آفرینی	۱
۱۰	قرارداد متفرقه	۱



**گزیده فعالیتها گروه امور فنی و
نظارت بر طرحهای عمرانی**

افتتاح پروژه‌های عمرانی دانشگاه



پروژه‌های عمرانی دانشگاه علم و فناوری مازندران در تاریخ ۱۴ آذر ۹۶ با حضور حجت الاسلام سید عربعلی جباری امام جمعه شهرستان بهشهر، احمدی مدیر کل بحران استان و دکتر محمدعلی شاعری نماینده مردم بهشهر، نکا و گلوگاه در مجلس شورای اسلامی و پسر شهید مدافع حرم کابلی و سایر مسوولان افتتاح شد. فاز اول سلف سرویس مرکزی با مساحت ۱۲۰۰ مترمربع با هزینه‌ای بالغ بر ۲۵ میلیارد ریال، فاز دوم دانشکده فنی و مهندسی به مساحت ۳۵۰۰ مترمربع و هزینه ۱۰ میلیارد ریال، زمین ورزشی روباز به مساحت تقریبی ۱۵۰۰ مترمربع و هزینه‌های بالغ بر ۱/۳ میلیارد ریال از جمله این پروژه‌ها بود.

همچنین در این مراسم دکتر محمدزاده رییس دانشگاه از آغاز عملیات ساخت سوله ورزشی به مساحت ۳۰۰۰ مترمربع و برآورد هزینه ۳۰ میلیارد ریال. عملیات ساخت آشپزخانه سلف مرکزی به مساحت ۳۵۰ مترمربع و برآورد هزینه ۷ میلیارد ریال. عملیات محوطه سازی به مساحت ۵ هکتار و برآورد هزینه ۲۵ میلیارد ریال و ساخت جاده دور محوطه دانشگاه به متر ۴ کیلومتر و برآورد هزینه ۴۰ میلیارد ریال خبر دادند.

اجرا پروژه فضای ورزشی روباز دانشگاه

پروژه عمرانی فضای ورزشی روباز دانشگاه (چمن مصنوعی) با حجم عملیات ۱۸۰۰ متر مربع و با اعتباری بالغ بر ۱۰۰۰ میلیون ریال در پاییز ۹۶ در دست اجرا قرار گرفت.



اجرا پروژه زیرسازی و فونداسیون سالن ورزشی دانشگاه

پروژه عمرانی زیرسازی و فونداسیون سالن ورزشی دانشگاه با حجم عملیات ۲۴۰۰ متر مربع و با اعتباری بالغ بر ۲۵۰۰ میلیون ریال در دست اجرا قرار گرفت.



خبرنامه معاونت اداری و مالی و مدیریت منابع

- صاحب امتیاز: معاونت اداری مالی و مدیریت منابع
- مدیر مسئول: دکتر اکبر هاشمی برزآبادی
- تهیه و تنظیم: معصومه شکریان زینی، نرگس رضایی روش
- وب سایت معاونت:

<http://dadministrations.mazust.ac.ir>

- نشانی: بهشهر، کیلومتر ۳ جاده دریا،
دانشگاه علم و فناوری مازندران، ساختمان اداری